



Město Nepomuk
Tajemník Městského úřadu Nepomuk

vyhlašuje

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o úřednících“) na pracovní pozici:

sociální pracovník odboru sociálních věcí a zdravotnictví
Městského úřadu Nepomuk

Předpoklady pro vznik pracovního poměru

- 1) státní občanství ČR, popř. trvalý pobyt v ČR a ovládnutí jednatého jazyka,
- 2) věk min. 18 let,
- 3) způsobilost k právním úkonům,
- 4) bezúhonnost ve smyslu § 4 odst. 2 zákona o úřednících.

Požadavky kladené na zájemce o uvedenou pozici:

- 1) vzdělání vysokoškolské nebo vyšší odborné se zaměřením na sociální práci v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- 2) znalost právních předpisů vztahujících se k uvedené pozici a schopnost jejich aplikace v praxi výhodou,
- 3) zodpovědnost, spolehlivost, psychická odolnost, dobré komunikační schopnosti,
- 4) uživatelská znalost programů MS OFFICE,
- 5) ochota se dále vzdělávat,
- 6) řidičský průkaz skupiny B.

Předpokládaný nástup a pracovní poměr:

- 7) nástup ihned po ukončení výběrového řízení nebo dle dohody,
- 8) pracovní poměr na dobu neurčitou.

Písemná přihláška uchazeče musí v souladu s ust. § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- f) datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je nutno v souladu s ust. § 7 odst. 5 zákona o úřednících připojit tyto **doklady**:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Odměňování dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů – **platová třída odpovídající druhu vykonávané práce – 11.**

Vyhlašující si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez výběru nejvhodnějšího kandidáta.

Termín podání přihlášky: do 31.03.2026

Adresa: Městský úřad Nepomuk
Personální oddělení
Nám. A. Němejce 63
335 01 Nepomuk
E-mail: posta@urad-nepomuk.cz

V Nepomuku dne 03.03.2026

Ing. Ivana Šiftová, MPA
tajemník MěÚ Nepomuk